

ZMLUVA o dielo č. ZPS 1/2008
uzavretá podľa § 536 a nasl. Obchodného zákonníka

Zmluvné strany :

Zhotoviteľ : **V.M. PLUS, s.r.o.**
Sídlo: F. Mrázač. 10
010 01 Žilina
Konatelia: Vladimír Ďurajka - riaditeľ spoločnosti
Mária Ďurajková - riaditeľka marketingu
IČO: 36 370 649
DIČ: 2020096892
IČ DPH : SK2020096892
Bankové spojenie
Číslo účtu :
Tel./Fax. :
Tel./Fax.:
E - mail:

Spoločnosť je zaregistrovaná v Obchodnom registri Okresného súdu Žilina ,oddiel Sro,vložka číslo: 10247/L
(ďalej len zhotoviteľ)

Objednávateľ : **Krajský školský úrad v Žiline**
Sídlo : Komenského 35
010 01 Žilina
Konatelia: Ing.Zuzana Akantisová – prednostka úradu
IČO: 37906160
DIČ:
IČ DPH : **nieje platcom DPH**
Bankové :
Číslo účtu :
Tel./Fax. :
Tel./Fax. :
E - mail:

(ďalej len objednávateľ)

1. Predmet zmluvy

- 1.1. Upratovacie práce v objekte spoločnosti Krajského školského úradu v Žiline .Rozsah a obsah upratovacích prác predmetu zmluvy je uvedený v prílohe č.1 zmluvy , ktorá tvorí jej neoddeliteľnú súčasť.

2. Rozsah výkonu prác a miesto dodania

- 2.1. Zhotoviteľ bude služby vykonávať denne okrem sobôt, nediel' , štátnych sviatkov a dní pracovného pokoja, pokiaľ nie sú určené ako pracovné dni.Miesto dodania predmetu zmluvy je objekt spoločnosti Krajského školského úradu v Žiline na ulici Komenského 35, 010 01 Žilina o rozlohe 1250 m2.

3. Cena za plnenie , platobné podmienky , možnosť a spôsob úpravy ceny

- 3.1. Zmluvné strany sa dohodli na cenách za :

- **upratovacie práce** v rozsahu prílohy na jeden kalendárny mesiac . Cena je stanovená v zmysle zákona NR SR č. 18/1996 Z.z. o cenách v znení neskorších predpisov a jeho vykonávacej vyhlášky č.87/1996 v znení neskorších predpisov a to **13 100,- Sk + príslušná DPH.Cena** je stanovená v Slovenských korunách a obsahuje všetky náklady súvisiace s predmetom zmluvy.

- **práce nad rámec zmluvy** (neuvedené v prílohe) budú vykonané na objednávku. Budú vopred dohodnuté a ich suma bude zvlášť dohodnutá a vedená na faktúre ku ktorej bude priložený preberací protokol, alebo pracovný výkaz uvedených prác podpísaný zodpovedným pracovníkom objednávateľa.

- 3.2. Fakturácia vykonávaných prác bude uskutočnená faktúrami, vždy po uplynutí každého kalendárneho mesiaca ,s príslušnou sadzbou DPH. Zhotoviteľ sa zaväzuje predložiť mesačne objednávateľovi faktúru za vykonané práce najneskôr vždy do desiateho pracovného dňa po uplynutí príslušného kalendárneho mesiaca.

- 3.3. Objednávateľ uhradí faktúru so splatnosťou 14 dní odo dňa jej doručenia. Platba bude realizovaná platobným príkazom. Objednávateľ neposkytuje preddavok .

- 3.4. Ak objednávateľ v stanovenom termíne neuhradí faktúru , je povinný zaplatiť zhotoviteľovi poplatok z omeškania a to vo výške 0,05 % za každý deň omeškania z dlžnej sumy . Zhotoviteľ si nebude uplatňovať nárok na zmluvnú pokutu ,ak omeškanie zaplattenia faktúry zhotoviteľovi bude spôsobené peňažným ústavom objednávateľa.

- 3.5. Zhotoviteľ má právo dohodnutú cenu upraviť pri zmene právnych predpisov ,cenových predpisov a iných okolností, ktoré budú mať bezprostredný vplyv na cenu , a ktoré nemôže ovplyvniť ako : - zákonník práce (výška min. mzdy ,výška odvodov, atď.) zmena DPH, zmena cien čistiacich prostriedkov, PHM alebo energií, atď'. Zhotoviteľ je povinný zdokladovať oprávnenosť požiadavky na prípadnú úpravu ceny. Úprava ceny musí byť podaná vždy písomnou formou ako dodatok k zmluve ,ktorý je automaticky platne akceptovaný oboma zmluvnými stranami.

3.7. Dohodnutú cenu je možné upraviť aj v prípade, že sa zmenia podmienky, ktoré boli uvedené v predmete obstarávania.

4. Čas plnenia

4.1. Zmluva sa uzatvára na dobu určitú a to od 1.1.2008 do 31.12.2008 s výpovednou lehotou 1 mesiac pre obe strany. Výpovedná lehota začína plynúť prvým dňom mesiaca nasledujúceho po doručení písomnej výpovede druhému účastníkovi zmluvy.

4.2 Počas vypovedania zmluvy sa obe strany dohodli na vysporiadaní všetkých záväzkov a pohľadávok medzi sebou.

5. Podmienky a záruky poskytovania služieb

Objednávateľ sa zaväzuje :

- zabezpečiť uzamykateľné priestory pre uloženie upratovacích pomôcok , techniky, čistiacich prostriedkov a prezlikania pracovníkov zhotoviteľa,
- zabezpečiť na čas výkonu prác prístup pracovníkom zhotoviteľa do všetkých priestorov objektu , v ktorom sa majú vykonávať upratovacie práce , vrátane povolenia vstupu do objektu určeným vedúcim pracovníkom zhotoviteľa, poskytnúť bezplatne studenú , teplú vodu a elektrickú energiu potrebnú pre vykonávanie prác ,
- oboznámiť zhotoviteľa so všetkými predpismi BOZP a PO týkajúcich sa objektov objednávateľa,
- vytvoriť podmienky zaistenia BOZP na všetkých pracoviskách a tým predchádzať vzniku pracovného úrazu, poskytnúť informácie o možných rizikách ohrozujúcich BOZP ,
- objednávateľ je oprávnený kontrolovať vykonané služby a požadovať plnenia z tejto zmluvy uvedené v jej predmete , prostredníctvom určených zamestnancov príslušného pracovníka uvedeného bode 6. zmluvy, objednávateľ je povinný umožniť zamestnancom dodávateľa v prípade potreby prístup k prostriedkom prvej pomoci,
- zabezpečiť, aby kľúče od upratovaných priestorov boli k dispozícii pracovníkom zhotoviteľa počas ich výkonu , podľa vzájomne dohodnutého režimu , ktorý bližšie upravuje kľúčový režim jednotlivých prevádzok,

Povinnosti zhotoviteľa a jeho zamestnancov :

- dodržiavať predpisy a pokyny na zabezpečenie BOZP
- dodržiavať zásady bezpečného správania sa na pracovisku a stanovené pracovné postupy,
- oznámiť príslušnému zodpovednému pracovníkovi objednávateľa nedostatky , ktoré by mohli ohroziť BOZP , prípadne uskutočniť písomný záznam v knihe závad ,
- zamestnanci zhotoviteľa sú povinní odovzdať všetky veci nájdené na miestach výkonu práce určenému zamestnancovi príslušného pracoviska objednávateľa, zamestnanci zhotoviteľa majú zakázané nahliadať do písomných dokladov a využívať technické prostriedky objednávateľa (napr. telefón , počítačovú techniku a pod.),

zaslať objednávateľovi zoznam zamestnancov , ktorí budú vykonávať dohodnuté služby a v prípade potreby a zmeny ho aktualizovať ,
 zhotoviteľ zabezpečí zástup pracovníka určeného na výkon upratovacích prác počas jeho neprítomnosti,
 zhotoviteľ sa zaväzuje vykonávať práce odborne a kvalitne a zároveň sa zaväzuje používať také čistiace prostriedky, ktoré sú vhodné pre použitie u objednávateľa, nepoškodzujú čistený objekt a zariadenia a sú povolené MZ SR,
 zhotoviteľ poskytne všetky stroje, zariadenia a materiál potrebný na plnenie zmluvy,
 zhotoviteľ sa zaväzuje používať len také stroje, čistiace prostriedky a zariadenia, ktorých používaním nedôjde k poškodeniu čistených priestorov a zariadení,

6. Zodpovednosť za škodu

6.1. Na náhradu škody sa vzťahujú príslušné ustanovenia Obchodného zákonníka v plnom znení.

7. Záverečné ustanovenia, riešenia sporov

- 7.1. Zmluva sa vyhotovuje v 2 rovnopisoch z ktorých objednávateľ obdrží jeden rovnopis a zhotoviteľ jeden.
- 7.2. Akékoľvek zmeny alebo doplnky tejto zmluvy sú možné iba so súhlasom oboch zmluvných strán formou písomného číslovaného dodatku , ktorý bude neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy .
- 7.3. Pri plnení zmluvy sa riadia zmluvné strany s ustanoveniami predmetnej zmluvy. Vzájomné vzťahy zmluvných strán zmluvou neupravené sa riadia ustanoveniami Obchodného zákonníka.
- 7.4. V prípade, že dôjde k sporu medzi zmluvnými stranami, tieto sa ho zaväzujú riešiť v zmysle platných predpisov, a ak nedôjde k jeho vyriešeniu , rozhodne o ňom príslušný súd na návrh niektorej zmluvnej strany.
- 7.5. Zmluvné strany prehlasujú, že obsah Zmluvy o dielo č. ZPS 1/2008 im je zrozumiteľný , že ju uzatvorili slobodne a vážne, na znak čoho ju podpisujú.

V Žiline , dňa 31. 12. 2007

V Žiline , dňa 31. 12. 2007

Zhotoviteľ :




Objednávateľ :



ROZSAH A OBSAH PREDMETU PLNENIA

Upratovanie bude v dňoch: pondelok, utorok,, streda, štvrtok a piatok, v čase od 14.00 hod. do 18.00 hod.

Rozsah prác na upratovanie v budov KŠÚ:

2 x týždenne kancelárske priestory:

- umývanie podláh
- umývanie parapetných dosiek
- utieranie prachu vo voľných miestach pracovných stolov
- odstraňovanie viditeľných škvŕn na zariadení interiéru
- - čistenie dverí na miestach častého dotyku
- vysypávanie odpadkových košov
- leštenie zrkadiel
- utieranie prachu do výšky 1,5 m
- čistenie dverí na miestach častého dotyku

denne spoločne priestory /chodby, toalety, schodištia /:

- umývanie podláh
- čistenie a dezinfekcia toaliet
- vyprázdňovanie a čistenie popelníkov
- zbieranie papiera a odpadkov 3m pred budovou

1 x týždenne kancelárie + spoločné priestory:

- utieranie prachu vo výške nad 1,5 m
- vysávanie kobercov
- leštenie presklenných plôch (+ podľa potreby)
- vysávanie čalúneného nábytku
- čistenie stoličiek
- pranie uterákov 1 ks na toaletu

1x mesačne

- čistenie a leštenie dverí
- umývanie a leštenie obkladačiek
- umývanie odpadových košov
- ometanie pavučín
- čistenie zábradlia

4x ročne:

ošetrenie nábytku

2x ročne:

umývanie radiátorov

Čistiace prostriedky treba zaradiť do ponuky.

DODATOK č.1**k Zmluve o dielo č. ZPS1/2008**

uzatvorenej podľa § 536 a nasl. Obchodného zákonníka

Zmluvné strany :Zhotoviteľ : **V.M. PLUS, s.r.o.**Sídlo: F. Mrázač. 10
010 01 Žilina

Konatelia: Vladimír Ďurajka - riaditeľ spoločnosti

Mária Ďurajková - riaditeľka marketingu

IČO: 36 370 649

DIČ: 2020096892

IČ DPH : SK2020096892

Bankové spojenie

Číslo účtu :

Tel./Fax. :

Tel./Fax.:

E - mail:

Spoločnosť je zaregistrovaná v Obchodnom registri Okresného súdu Žilina ,oddiel Sro,vložka číslo: 10247/L

(ďalej len zhotoviteľ)

Objednávateľ : **Krajský školský úrad v Žiline**Sídlo : Komenského 35
010 01 Žilina

Konatelia: Ing.Zuzana Akantisová – prednostka úradu

IČO: 37906160

DIČ:

IČ DPH : **nieje platcom DPH**

Bankové :

Číslo účtu :

Tel./Fax. :

Tel./Fax. :

E - mail:

(ďalej len objednávateľ)

Týmto dodatkom sa Zmluva o dielo č. ZPS 1/2008 uzatvorená 31.12.2007 mení takto :

1. Článok 3.Cena za plnenie, platobné podmienky, možnosť a spôsob úpravy ceny

bod 3.1. znie:

Zmluvné strany sa dohodli na cenách za :

- **upratovacie práce** v rozsahu prílohy na jeden kalendárny mesiac . Cena je stanovená v zmysle zákona NR SR č. 18/1996 Z.z. o cenách v znení neskorších predpisov a jeho vykonávacej vyhlášky č.87/1996 v znení neskorších predpisov a to **434,84 EUR + príslušná DPH**. Cena je stanovená v EURO a obsahuje všetky náklady súvisiace s predmetom zmluvy.
- **práce nad rámec zmluvy** (neuvedené v prílohe) budú vykonané na objednávku. Budú vopred dohodnuté a ich suma bude zvlášť dohodnutá a vedená na faktúre, ku ktorej bude priložený preberací protokol, alebo pracovný výkaz uvedených prác podpísaný zodpovedným pracovníkom objednávateľa.

2. Článok číslo 4. Čas plnenia

bod 4.1 sa mení takto :

Zmluva sa uzatvára na dobu určitú a to od 1.1.2009 do 31.12.2009 s výpovednou lehotou 1 mesiac pre obe strany. Výpovedná lehota začína plynúť prvým dňom mesiaca nasledujúceho po doručení písomnej výpovede druhému účastníkovi zmluvy.

Ostatné skutočnosti uvedené v zmluve zostávajú bezo zmeny.

Tento dodatok nadobúda účinnosť dňom 1.1.2009.

V Žiline, dňa: 12.12.2008

Žiline, dňa: 12.12.2008

Zhotoviteľ :



Objednávateľ :



DODATOK č. 2

k Zmluve na poskytnutie služby č. ZPS1/2008
uzatvorenej podľa § 536 a nasl. Obchodného zákonníka

Zmluvné strany :

Zhotoviteľ : **V.M. PLUS, s.r.o.**
Sídlo: F. Mrázač. 10
010 01 Žilina
Konatelia: Vladimír Ďurajka - riaditeľ spoločnosti
Mária Ďurajková - riaditeľka marketingu
IČO: 36 370 649
DIČ: 2020096892
IČ DPH : SK2020096892
Bankové spojenie
Číslo účtu :
Tel./Fax. :
Tel./Fax.:
E - mail:

Spoločnosť je zaregistrovaná v Obchodnom registri Okresného súdu Žilina ,oddiel Sro,vložka číslo:
(ďalej len zhotoviteľ)

Objednávateľ : **Krajský školský úrad v Žiline**
Sídlo : Komenského 35
010 01 Žilina
Konatelia: Ing.Zuzana Akantisová – prednostka úradu
IČO: 37906160
DIČ:
IČ DPH : **nieje platcom DPH**
Bankové
Číslo účtu :
Tel./Fax. :
Tel./Fax. :
E - mail:

(ďalej len objednávateľ)

Zmluva o dielo č. ZPS 1/2008 uzatvorená 31.12.2007, sa na základe článku 7. Záverečné ustanovenia, riešenie sporov bod 7.2. upravuje takto :

1. Článok číslo 4. Čas plnenia sa bod 4.1 :

Zmluva sa uzatvára na dobu určitú a to od 1.1.2009 do 31.12.2009 s výpovednou lehotou 1 mesiac pre obe strany. Výpovedná lehota začína plynúť prvým dňom mesiaca nasledujúceho po doručení písomnej výpovede druhému účastníkovi zmluvy.

mení nasledovne :

Zmluva sa uzatvára na dobu určitú a to od 1.1.2010 do 31.12.2010 s výpovednou lehotou 1 mesiac pre obe strany. Výpovedná lehota začína plynúť prvým dňom mesiaca nasledujúceho po doručení písomnej výpovede druhému účastníkovi zmluvy.

Záverečné ustanovenia

1. Dodatok č.2 sa vyhotovuje v 3 rovnopisoch, z ktorých objednávateľ obdrží dva rovnopisy a zhotoviteľ jeden.
2. Dodatok č.2 nadobúda platnosť dňom 1.1.2010.
3. Články a body neupravené Dodatkom č.2 ostávajú v platnosti nezmenené.
4. Zmluvné strany prehlasujú, že obsah Dodatku č.2 je zrozumiteľný, že ho uzatvorili slobodne a vážne, na znak čoho ho podpisujú.

V Žiline, dňa 28. 12. 2009

V Žiline, dňa 28. 12. 2009

Zhotoviteľ :




Objednávateľ :

